

Übergangmanagement: GS ⇌ RS / Ablaufplanung

Zeit:	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dez.	Jan./Feb.	
Aufgaben / Termine:	<p>Einschulung / Begrüßung</p> <p>Checkliste bearbeiten Hinweise im KL Unterricht ⇒ Besuch Bücherei ⇒ SSD</p> <p>Einführungstage (2 Tage) (LeLe)</p> <p>Einführungstag (1 Tag) (Lions-Quest)</p> <p>Absprache Termin Einladung der GS Lehrer zur 1. oder 3. EP / Interview</p> <p>Busschule (je Klasse 1 Std.) Termineabsprache KL 5 ⇌ Stadtwerke ⇒ Sekretariat (Stufenkoord.N.N.)</p> <p>Hospitation durch Schulsozialarbeit (zwischen Sommer-Herbstferien) (Fr. Hommers) im Unterricht / Auswertungsgespräch mit den KL</p>	<p>Einladung an die Grundschulen Ort: Realschule</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wir stellen uns vor. • So arbeiten wir. • Tutorensystem • Abschlüsse • Schulzeitung → GS-Eltern (Übergangsmanager N.N., SL) 	<p>1. EP-Konferenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teil 1: Gesprächscafé • Teil 2: Zensurenkonferenz <p>• KL informiert Eltern bei Verdacht auf Lernschwäche, bittet Eltern um Kontaktaufnahme mit RSB L</p> <p>• SL informiert RSB L über SuS für mögliche Testungen</p> <p>• Abgleich</p>			<p>2. EP-Konferenz/ Zeugnis-Konferenz</p> <p>Treffen RSB L /KL/FL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rückmeldung über Testungen • Kontakte zu externen Förderlehrern herstellen • KL/FL Rücksprache mit internen Förderlehrern <p>Adventsfeier</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mitarbeit/ • Vorbereitung mit KR/ER/PP-Kollegen • Einladung Eltern 	
Inhalt. Schwerpunkte:	<p>LeLe MindMapping I: Im Fach Englisch, im Verlauf des Schuljahres durchzuführen</p> <p>LeLe Hausaufgaben <i>Oktober/November</i></p> <p>LeLe Effektiv üben/ mehrkanaliges Lernen <i>Februar/März</i></p>						
Beteiligung: (intern, extern)	Sekretariat, KL, Koord. Jgst. 5, Schulsozialarbeit, Beratungslehrerin		KL, Koord. Jgst. 5, SL, RSB L		KL, Religionslehrer, PP-Lehrer		
Kontakte:	Stadtwerke, N.N.						

Übergangmanagement: GS ⇌ RS / Ablaufplanung

Zeit:	Jan./Feb.	Mar.	Apr.	Mai	Jun.	Jul.
Aufgaben / Termine:	<p>2. EP-Konferenz/ Zeugniskonferenz</p>	<p>3. Erprobungsstufenkonferenz: Absprachen zur Organisation vornehmen</p>	<p>Infotreffen neue KL 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programm zur Begrüßung der neuen 5.Klässler • Begrüßungsbrief 	<p>Neue KL 5 stellen sich an den Grundschulen vor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hospitationstermine in 1 oder 2 GS, aus denen die SuS übergehen • Einladungen mit Materialliste an neue 5t-Klässler • Neue SuS kennen lernen • SuSi (Tutorensystem) vorstellen • Förderunterricht vorstellen • Infos von GS-Kolleginnen erhalten • Wie arbeitet die GS im Fach Englisch 	<p>4. Erprobungsstufenkonferenz/ Zeugniskonferenz</p>	
Inhalt. Schwerpunkte:	<p>LeLe Klassenarbeiten <i>April/Mai/Juni</i></p>					
Beteiligung: (intern, extern)	KL, Koordn. Jgst. 5, GS-Lehrer		alte KL 5, neue KL 5,			KL, GS-Lehrer
Kontakte:						